



Střední průmyslová škola dopravní, a.s.
Plzeňská 298/217a, 150 00 Praha 5

22-03-2017

č.j.: SPŠD/010/ 264/2017

Počet listů	Počet příloh	Spis. zn.
<u>3</u>	<u>4</u>	

Střední průmyslová škola dopravní, a.s.
Plzeňská 298/217a
150 00 Praha 5 - Motol

Váš dopis zn./ze dne

Č.j.

MHMP 389808/2017

Sp. zn.

Vyřizuje / linka

Ing. Miloslava

Holečková / 5262

Datum

15.03.2017

Počet listů 3 / příloh 0

Věc: Rozvojový program Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením a pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období leden – srpen 2017 – (modul A uvedeného rozvojového programu).

Na základě Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT 735-1/2017-1 (dále jen Rozhodnutí) o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR v roce 2017 na rozvojový program **Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením a pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období leden - srpen 2017** vyhlášený pod č. j. MSMT - 33369/2016 - 1 a ve smyslu usnesení Rady hlavního města Prahy č. 565 ze dne 13. 3. 2017 byla Vaší škole schválena neinvestiční dotace včetně zákonných odvodů na **2,30** přepočteného úvazku asistenta pedagoga, ve výši **369 816 Kč**.

Dotace je označena účelovým znakem **33215**. Výše dotace na jeden plný úvazek asistenta pedagoga včetně zákonných odvodů činí měsíčně nejvýše 20 099 Kč.

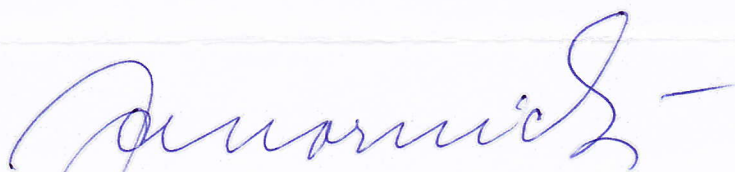
Právnícká osoba je povinna:

1. Přidělené finanční prostředky použít pouze na odpovídající účel vymezený v rozvojovém programu č. j. MSMT 33369/2016-1, kterým je zajistit financování asistenta pedagoga vykonávajícího přímou pedagogickou činnost ve třídě, ve které se vzdělávají děti nebo žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo ve škole zajišťující vzdělávání žáků formou individuální integrace a asistenta pedagoga, který vykonává přímou pedagogickou činnost spočívající v pomocných výchovných pracích ve škole nebo ve školském zařízení pro zájmové vzdělávání.
2. V případě nedodržení účelu dotace vrátit poskytnutou dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy je objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě, nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.

3. Při použití dotace postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
4. Nehradit stejné náklady z více zdrojů.
5. Vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dotaci sledovat řádně a odděleně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 10% poskytnuté dotace.
6. Dotaci použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly z pracovně právního vztahu s asistentem pedagoga, zejména na platy, mzdy, náhrady mezd, odměny z dohod u prací konaných mimo pracovní poměr a související zákonné odvody. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
7. Finanční prostředky používat hospodárně, efektivně a účelně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
8. Dotaci použít na náklady roku 2017 vzniklé od 1. 1. 2017 do 31. 8. 2017, které budou uhrazeny nejpozději do 30. 9. 2017. Na náklady vzniklé před datem vydání rozhodnutí 30. 1. 2017 může být dotace použita pouze za předpokladu, že nebyly do data jeho vydání uhrazeny. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
9. Finanční podporu z MŠMT prezentovat ve všech informačních materiálech nebo předmětech, které souvisejí s poskytnutou dotací a jsou určené pro veřejnost. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1 000 Kč.
10. V termínu do 20. 9. 2017 informovat MHMP, odbor rozpočtu, oddělení financování škol a školských zařízení, o předpokládané výši prostředků, které nebudou do 30. 9. 2017 vyčerpány a nevyčerpanou dotaci vrátit zpět na účet kraje, z něhož byly finanční prostředky přiděleny.
11. Odvést případné vratky přidělených prostředků a odvody za porušení rozpočtové kázně na zvláštní účet kraje, z něhož byly finanční prostředky přiděleny.
12. Předložit na MHMP, odboru rozpočtu, oddělení financování škol a školských zařízení vyúčtování dotace spolu se závěrečnou zprávou na předepsaném formuláři a vyúčtování poskytnuté dotace a to v termínu do 19. 01. 2018.

13. Vypořádat dotaci se státním rozpočtem podle § 75 rozpočtových pravidel a vyhlášky č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a lhůty finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

S pozdravem



Ing. Zdena Javornická
zástupkyně ředitele MHMP pro Sekci finanční a správy majetku

21