

## Pokyny pro psaní praktické maturitní práce

### 1. Šablona pro praktickou maturitní práci

#### 1.1 Šablona

Pro psaní praktické maturitní práce je vytvořená jednotná šablona, ve které je nastaveno veškeré formátování (styl písma, velikost písma, řádkování, okraje, obsah a číslování). Šablona usnadní práci s formátováním textu. Do šablony se nedoporučuje kopírovat.

#### 1.2 Dostupnost šablony

Šablona je k dispozici na stránkách školy: sps-dopravni.cz. (záložka: E-LEARNING-Kategorie kurzů – Moravská - Maturitní práce – Šablona pro praktickou maturitní práci – heslo: **Šablona pro maturitu** (včetně mezer a diakritiky).

### 2. Formální úprava práce

#### 2.1 Číslování stránek

Jednotlivé stránky se číslují, první strana začíná úvodem. Hlavní kapitoly začínají na nové stránce. Jednotlivé kapitoly (případně jejich části) se číslují arabskými číslicemi.

1

#### 2.2 Minimální rozsah práce

10-15 normostran. Normostranou se rozumí 1.800 znaků, tj. součet veškerých písmen, symbolů a mezer. (počítáno bez titulní strany, obsahu, seznamů, poznámek, příloh atd.)

#### 2.3 Jazyková stránka

Musí odpovídat současné jazykové normě Pravidel českého pravopisu. Pravopisné, gramatické či stylistické chyby snižují úroveň práce bez ohledu na její obsahovou stránku a mohou být důvodem

k vrácení práce a jejímu přepracování.

#### 2.4 Formát písma

Samotný text neobsahuje podtržení ani zvýraznění. „Pro citaci se používá kurzíva, citace se dává do uvozovek.“

Styl písma: Times New Roman

Zarovnání: do bloku

Velikost písma: 12

Řádkování: 1,5

### **2.5 Okraje stránek**

od horního okraje 25 mm

od levého okraje 35 mm

od pravého okraje 15 mm

od dolního okraje 20 mm

### **2.6 Zdroj**

Zdroj obrázků, grafů, tabulek atd. se vždy uvádí přímo pod ně. Následně je vypsán ve zdrojích. Použité zdroje textů se uvádí očíslované pod čarou nebo do závorky za citovanou větu či celý odstavec. V průběžných citacích se uvádí celé příjmení autora a rok, kdy zdroj vznikl. Následně se zdroje seřadí podle abecedy a uvedou v seznamu zdrojů, zde se uvádí příjmení autora, počáteční písmeno křestního jména, rok vydání publikace, název knihy (u internetových zdrojů se uvádí název zdroje a přikládá se internetový odkaz.

## **3. Struktura práce**

### **3.1 Titulní strana**

Název školy

Jméno a příjmení studenta/studentky

Obor studia (název a kód)

Třída, školní rok

Název práce

Vedoucí práce

Oponent práce

Místo a rok

### **3.2 Autorské prohlášení**

„Prohlašuji, že jsem tuto práci vypracoval(a) samostatně a použil(a) jsem literárních pramenů a informací, které cituji a uvádím v seznamu použité literatury a zdrojů informací“

Místo, datum a podpis.

### **3.3 Anotace**

Má krátce shrnout obsah a účel práce a upozornit na nové poznatky a hlavní závěry. Je stručná (obvykle nepřesahuje 10 až 12 řádků), psaná ve třetí osobě trpného rodu a obsahuje pouze běžné výrazy. Neobsahuje matematické výrazy a odkazy na literaturu.

### 3.4 Obsah

Uvádí názvy kapitol (stručné vystižení obsahu jednotlivých kapitol) a strany, na kterých kapitoly začínají. (Nastaven v šabloně pro praktickou maturitní práci).

### 3.5 Úvod

Musí obsahovat cíl práce (formulace problému, který je řešen, jeho obsah a rozsah), význam zvoleného tématu pro teorii i praxi, důvod, proč jsme si práci vybrali. Dále stručně hodnotí dosavadní fakta a odbornou literaturu a charakterizuje zvolený postup a metodu.

### 3.6 Jednotlivé kapitoly

Řadí se logicky, grafická úprava by měla být jednotná. Důležitá je vlastní analýza a hodnocení.

### 3.7 Závěr

Je zhodnocení maturitní práce, shrnuje nejdůležitější výsledky práce obsažené v textu. Obsahuje konfrontaci zadání a cílů práce s vlastním obsahem práce. Uvádí, čím autora práce obohatila. Hodnotí, v čem je práce přínosem a navrhuje možnosti využití své práce.

### 3.8 Seznam literatury a použitých zdrojů

Uvádí se na konci práce před přílohami, řadí se abecedně podle autorů nebo názvů webových stránek.

#### Ukázka seznamu zdrojů:

FLAMAND, Barbara Y. *Zpověď planetárního obra*. Překlad Karel Sýs a Vlasta Misařová. Vyd. 1. Praha: Futura, 1998. 62 s. Poezie mimo domov; sv. 1. ISBN 80-85523-38-8.

MALÝ, Vojtěch. *Lidl spustil e-shop: Už nemusíte čekat na tematické týdny*. [online] [ČR] [cit. 2017-09-20]. Dostupné z: <https://www.zive.cz/bleskovky/podivejte-se-jak-vypada-e-shop-lidlu-nasli-jsme-v-nem-i-qi-nabijeku-pro-novy-iphone/sc-4-a-189526/default.aspx>

VANČURA, Vladislav. *Obrazy z dějin národa českého: věrná vypravování o životě, skutcích válečných i duchu vzdělanosti*. Praha: Dobrovský, 2013. 661 s. Omega. ISBN 978-80-7390-043-4.

### 3.9 Přílohy

Zpravidla jde o větší obrázky, tabulky, grafy nebo např. pozorovací protokoly z praktického výzkumu, seznam zkratk a použitých symbolů, detailnější popisy jednotlivých částí výzkumného pole atd.

### 4. Odevzdání práce


Práce se odevzdává průběžně do E-learningu podle termínů k vypracování maturitní práce. Konečná verze práce se odevzdává do řádného stanoveného termínu, který je žákům sdělen, po tomto termínu nelze práci uznat jako odevzdanou v řádném termínu. Konečná verze práce se odevzdává do E-learningu ve formátu Word, ale také v papírové podobě, jednostránkově, svázaná v kroužkové vazbě, dva výtisky (přímo vedoucímu práce).

### 5. Kontrola plagiátorství

Práce bude kontrolována na plagiátorství. Maximální shoda je povolena do 20 %, při vyšší shodě bude práce zkontrolována individuálně. Pokud bude využita AI, musí být uvedena ve zdrojích. AI lze využít pouze pro inspiraci, větší využití AI bude považováno za plagiát.

V Praze, dne 5. 9. 2025

Schválil:



Ing. Lukáš Sobotka  
ředitel

4